



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON FRANCISCO DE ORELLANA
RUC:	2260012550001
REPRESENTANTE LEGAL	ORLANDO ALBERTO MOREIRA MOREIRA
GAD AL QUE PERTENECE :	MUNICIPIO DE FRANCISCO DE ORELLANA
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO.META	DESCRIPCION	
EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.	COMPETENCIAS / FUNCIONES  EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.	1	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.	PORCENTAJE
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.
Total		100,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
---------------------------------	---	------------------------------

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, NO TIENE UN PLAN DE TRABAJO APEGADO A LAS OFERTAS ELECTORALES	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, NO TIENE UN PLAN DE TRABAJO APEGADO A LAS OFERTAS ELECTORALES	100,00 %	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, NO TIENE UN PLAN DE TRABAJO APEGADO A LAS OFERTAS ELECTORALES

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	CONSOLIDAR EL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL EN BENEFICIO DE LAS NACIONALIDADES ANCESTRALES.	LAS FAMILIAS DE LAS NACIONALIDADES ANCESTRALES SE BENEFICIAN DEL REGISTRO GRATUITO DE LA PROPIEDAD COMUNAL EN EL CANTÓN	EL ACCESO EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y LA GARANTÍA DE PODER EDIFICAR UNA VIVIENDA Y UN HABITAD SEGÚN EL MODO DE VIDA DE LAS NACIONALIDADES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	APOYAR Y MEJORAR EL REGISTRO DE BIENES INMUEBLES E HIPOTECAS A LOS JOVENES Y ADULTOS (TERCERA EDAD).	LAS INSCRIPCIONES DE HIPOTECAS CON BANEUADOR SON GRATUITAS, LAS MISMAS QUE SERVIRAN PARA LA CREACIÓN DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA.	CON EL REGISTRO DE LAS HIPOTECAS TENDRAN ACCESO Y APOYO EN LA CREACIÓN Y DESARROLLO DE LAS MICROS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	APOYAR EN LAS INSCRIPCIONES DE PROPIEDAD Y MERCANTIL A LAS PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES CON EL RESPECTIVO DESCUENTO QUE ESTABLECE LA LEY.	EL COSTO DE LAS INSCRIPCIONES DE PROPIEDAD Y MERCANTIL A LAS PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES ES DE ACUERDO A LAS REBAJAS QUE PERMITE EL MARCO LEGAL ECUATORIANO.	GARANTIZAR EL DERECHO AL ACCESO A UNA VIVIENDA, REGISTRANDO LOS DIFERENTES CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	REGISTRANDO LOS CONTRATOS DE PROPEIDAD Y MERCANTIL EFECTUANDO EL RESPECTIVO DESCUENTO DE ACUERDO A LA LEY SE GARANTIZA LA CONSERVACIÓN PATRIMONIO FAMILIAR.	EL REGISTRO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, CONTRATOS Y OTROS SE HACE CONSIDERANDO A LAS PAREJAS COMO PROPIETARIOS DE LOS BIENES Y LAS MUJERES TIENEN ACCESO LEGAL AL 50% DE LAS PROPIEDADES, MUEBLES E INMUEBLES.	FOMENTA LA PROPIEDAD Y EL PATRIMONIO FAMILIAR Y GARANTIZA EL DERECHO O DERECHOS QUE POSEEN LAS MUJERES, SEGÚN EL MARCO CONSTITUCIONAL Y NORMATIVO DEL PAIS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		OTROS	Se realizo la implementacion de un equipo mixto que sirva para la evaluacion de la gestion institucional del año fiscl 2023	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

**ASAMBLEA CIUDADANA:**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	JOSE ANGULO	SI	EN TODAS LAS FASES DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS 2023	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	LOS PRINCIPALES LOGROS CON EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN ES LA APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SEGÚN INDICA LA LEY. LAS DIFICULTADES ES LA INTEGRACIÓN ENTRE ASAMBLEAS PARROQUIALES, CANTONALES Y PROVINCIALES.
		EMAIL	asamblealocalciudadanadelcanto@gmail.com				
		TELEFONO	(09) 820-9471				

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	1	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf</a>

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/PRG-CDN-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/PRG-CDN-RC2023.pdf</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Con fecha 12 de Marzo se crea el Equipo Mixto, que acompañara en la evaluacion, presentacion de informacion y deliberacion de la rendicion de cuentas 2023	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	El 12 de marzo se conformaron las subcomisiones mixtas: Una liderada por el Registro de la Propiedad y la otra por la Asamblea Ciudadana Local	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE1/ACT-CONF-EQMX-RC2023.pdf</a>	

**FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Tras la presentacion de los temas solicitadas para la ciudadanial, se coordino la visita a las Instalaciones del Registro de la Propiedad, en la cual se hará la evaluacion de la Gestion institucional, misma que se realizo el 11 de abril del 2024.	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/ACT-OBS-EVL-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/ACT-OBS-EVL-RC2023.pdf</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Tras la evaluacion de Gestion Institucional realizada la Comision Liderada por el Registro de la Propiedad Redacto el Informe preliminar, misma que abarca la informacion de operaciones registrales, administrativas financiera y las demanandas ciudadanas.	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/INF-PRE-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/INF-PRE-RC2023.pdf</a>	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La Comision liderada por la Institucion, lleno el formulario del CPCCS correspondiente a las Instrucciones adcritas de los GAD's	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/FORM-CPCCS-RC2023.xlsx">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/FORM-CPCCS-RC2023.xlsx</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Mediante Resolucion administrativa 009-RPCFO-2024, La maxima autoridad Aprueba el Informe preliminar y ekl formulario del CPCCS de la Rendicion de cuentas 2023	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/RA-009-RPCFO-2024.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/RA-009-RPCFO-2024.pdf</a>	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 5 DÍAS	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/ENT-INF-ACL-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE2/ENT-INF-ACL-RC2023.pdf</a>	

**FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/">https://www.registroporellana.gob.ec/</a>	

2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se realizó la invitación a los actores del RPCFO, a la Alcaldía y Concejales, a los Presidentes de los GAD parroquiales, La Asamblea Ciudadana Local, Equipo Mixto y Asamblea Cantonal.	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/INV-ACCD-DP2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/INV-ACCD-DP2023.pdf</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	La deliberación Pública de la Rendición de Cuentas se realizó en el Auditorio Manuel Villavivencio MACCO EP, en día 33 de mayo del 2024, desde las 15H00; y fue transmitido en vivo a través del Yasuni TV. Como también por la Yasuni Medios, página de Facebook de YasuniTV	<a href="https://fb.watch/sQv4KYvBpP/">https://fb.watch/sQv4KYvBpP/</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-DELB-PUBL-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-DELB-PUBL-RC2023.pdf</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El registrador luego de dar el Respetivo Saludo protocolario, presentó el material interactivo (Video), informando la Gestión Institucional, en concordancia al Informe preliminar Narrativo y las observaciones realizadas por la ACL	<a href="https://fb.watch/sQv4KYvBpP/">https://fb.watch/sQv4KYvBpP/</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	El en material Audio Visual presentado por la Máxima Autoridad, se presentó las demandas ciudadanas, Mismas que fueron mencionadas luego del Informe de la Gestión Institucional	<a href="https://fb.watch/sQv4KYvBpP/">https://fb.watch/sQv4KYvBpP/</a>	
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Conjuntamente con el Presidente de la Asamblea local. Se coordinó para reemplazar las mesas temáticas. por cartillas mismas que cumplan el objetivo de la recolección de sugerencias y recomendaciones para el RPCFO	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-DELB-PUBL-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-DELB-PUBL-RC2023.pdf</a>	
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Conjuntamente con el Presidente de la Asamblea local. Se coordinó para reemplazar las mesas temáticas. por cartillas mismas que cumplan el objetivo de la recolección de sugerencias y recomendaciones para el RPCFO	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-DELB-PUBL-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-DELB-PUBL-RC2023.pdf</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	El presidente de la Asamblea Ciudadana Local realizó el Respetivo análisis en cuanto a las sugerencias recolectadas (11) en la deliberación Pública. Mismas que fueron depuradas por la Asamblea Ciudadana Local siendo 4 válidas para la implementación del Plan de Sugerencias del 2023	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	Conforme a lo establecido con la Asamblea Ciudadana Local, el Registro de la Propiedad elaboró el Plan de Sugerencias y Observaciones Formuladas por la Ciudadanía, mismas que fueron recogidas en el transcurso de la Rendición de Cuentas 2023	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE4/PLN-SGRC-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE4/PLN-SGRC-RC2023.pdf</a>	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE4/ENTR-PLN-SGRC-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE4/ENTR-PLN-SGRC-RC2023.pdf</a>	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
23/05/2024	112	54	58	0	2	86	0	12	12

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Demora mucho por entregar los documentos de trámite Tener una persona para recibir al público o un guardia que este pendiente de todo trámite que va a realizar el usuario	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>
Conseguir un local más amplio para atención al público	NO	http://
Que se mejore la demora de procesos de requisitos de propiedad entrega al propietario.	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>
“¿Cuándo van a implementar servicios en línea, para poder cancelar los servicios y recibir los trámites poder hacerlos de forma virtual?”	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>
“¿Porque en el registro de la propiedad no se permite utilizar los baños, ya que al ser una institución pública existe gran afluencia de personas que muchas veces requieren este servicio, sin embargo, no se encuentran habilitados?”	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>

Debería sugerir tener un cajero ya que personas que viven lejos no pueden hacer sus pagos por ir a sacar el dinero.	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>
Que se difunda a través de medios de comunicación así como el SRI	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/ACT-SUG-RECM-RC2023.pdf</a>
Continuar con sus horarios para atender al público, Comprar una planta de luz	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Sería bueno que ya se piense en la modernización, ósea en la aplicación en la tecnología digital. Para así solicitar los tramites y quien gane es la ciudadanía.	El Registro de la Propiedad del Cantón Francisco de Orellana culmino el proceso de consultoria CCD-RPCO-003-2022 , mismo que se permita presentar a la ciudadanía la tramitología en linea.	100,00	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/INF-CUMP-PS2022.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/INF-CUMP-PS2022.pdf</a>
Agilizar más rápido la atención al pueblo en especial al sector rural por su lejana. Gracias por la Atención.	El Registro de la Propiedad del Cantón Francisco de Orellana culmino el proceso de consultoria CCD-RPCFO-003-2022, mismo que sirvió para realizar la reingeniería de procesos permitiendo agilizar la entrega de los documentos a la ciudadanía del Cantón.	100,00	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/INF-CUMP-PS2022.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE3/INF-CUMP-PS2022.pdf</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://registroporellana.gob.ec/lotaipdocs/">https://registroporellana.gob.ec/lotaipdocs/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/LOTAIP/2023/INF-CUMP-LOTAIP2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/LOTAIP/2023/INF-CUMP-LOTAIP2023.pdf</a>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA AUTÓNOMA DE EXCELENCIA QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA CON LAS INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD Y MERCANTIL QUE LA LEY EXIGE O PERMITE A TRAVÉS DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CRONOLÓGICA, PERSONAL Y REAL EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS.	\$539053,06	\$517554,32	96,01 %	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/APB-PR2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/APB-PR2023.pdf</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$539053,06	\$517554,32	96,01 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$539053,06	\$504053,06	\$500754,32	\$35000,00	\$16800,00	96,01 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	

ÍNFIMA CUANTÍA	\$8,00	\$36.151,44	\$8,00	\$36.151,44	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-INF-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-INF-2023.pdf</a>
CONSULTORÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$16.800,00	\$1,00	\$16.800,00	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-CONS-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-CONS-2023.pdf</a>
COTIZACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$22,00	\$66.409,83	\$22,00	\$66.409,83	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-COTZ-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-COTZ-2023.pdf</a>
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$39.995,20	\$1,00	\$39.995,20	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-CATG-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-CATG-2023.pdf</a>
ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$11,00	\$10.752,00	\$11,00	\$10.752,00	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-ARRDM-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-ARRDM-2023.pdf</a>
SEGUROS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$2.900,66	\$2,00	\$2.900,66	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-SGRS-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-SGRS-2023.pdf</a>
OTRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$81,00	\$72.948,93	\$81,00	\$72.948,93	<a href="https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-OTR-2023.pdf">https://www.registroporellana.gob.ec/RENDICION/2023/FASE0/PC-OTR-2023.pdf</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA

**De:** rendiciondecuentas@cpccs.gob.ec  
**Enviado el:** viernes, 28 de junio de 2024 15:28  
**Para:** sistemas@registrorellana.gob.ec  
**Asunto:** notificación de Informe de Institución Finalizado en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

## **Consejo de Participación Ciudadana y Control Social**

### **Sistema Nacional de Rendición de Cuentas**

**Estimado(a):** ANDERSON DANIEL ORTEGA TENE,

**Ruc:** 2260012550001

**Institución:** REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON FRANCISCO DE ORELLANA

**Estado del informe:** FINALIZADO A TIEMPO,

Informe finalizado exitosamente en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas. 2024-06-28 15:28:01.584

Guarde el informe en formato pdf, este será su respaldo de haber culminado el proceso de rendición de cuentas.

Recuerde que cada usuario es responsable del manejo de sus credenciales de acceso del Sistema.

Saludos cordiales,  
CPCCS

**Nota:** Este correo es de carácter informativo, no constituye un medio de verificación del proceso; fue generado automáticamente y no requiere de respuesta. Si tiene alguna inquietud respecto a este mensaje, comuníquese a los números del: [Directorio de asistencias técnicas](#)