



# REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA



## ACTA DE ELABORACIÓN DE HOJA DE RUTA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA

En la Ciudad del Coca, cantón Francisco de Orellana, a los 10 días del mes de febrero del 2026, siendo las 15h00; en la Sala de reuniones del MACCO-EP. El Magister Orlando Alberto Moreira Moreira, Registrador de la Propiedad del Cantón Francisco de Orellana y con la presencia del señor José Angulo, presidente de la Asamblea Local Ciudadana, se lleva a cabo la reunión de trabajo para tratar los siguientes temas:

1. Saludos e instalación de la reunión;
2. Socialización y elaboración de la Hoja de Ruta para la Rendición de cuentas 2025;
3. Clausura.

### DESARROLLO:

#### 1. SALUDOS E INSTALACIÓN DE LA REUNIÓN

Inicia con los saludos respectivos el Sr. José Angulo, presidente de la Asamblea Local Ciudadana del cantón Francisco de Orellana, mencionado el cronograma establecido en la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-0-2026-0030 del 28 de enero del 2026 el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), para el Proceso de rendición de cuentas 2025. Por lo cual en esta reunión se determinará en base al nuevo reglamento, la Ruta para cumplir todas las fases que conforman la Rendición de Cuentas del periodo 2025.

#### 2. SOCIALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DE LA HOJA DE RUTA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025;

El presidente de la Asamblea Local Ciudadana en base a lo establecido en el artículo 13 de la resolución N° CPCCS-PLE-SG-004-0-2026-0030, menciona que las fases de rendición de cuentas del año 2025 se establecerán en el siguiente periodo:

Fase	Tiempo de ejecución
1. Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local	Febrero y marzo del año siguiente al periodo fiscal del cual se rinde cuentas.
2. Evaluación de la gestión y elaboración del Informe Institucional	Abril del año siguiente al periodo fiscal del cual se rinde cuentas.



## REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA



<b>3. Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional</b>	Mayo del año siguiente al periodo fiscal del cual se rinde cuentas.
<b>4. Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento.</b>	Junio del año siguiente al periodo fiscal del cual se rinde cuentas.

La hoja de ruta se establece de forma unánime, considerando las disponibilidades de fechas y tiempos necesarios para cumplir con todas las actividades establecidos en el mismo artículo, Siendo una de las más importantes la Entrega del Informe Preliminar a finales de abril. La Deliberación Publica el 27 de mayo del 2026, y la entrega de la Información Final a la ALC y al GADMFO a finales de junio del 2026.

De igual manera las partes determinan que la hoja de ruta puede variar, por diferentes inconvenientes que se pueda presentar a lo largo del proceso de Rendición de Cuentas 2025. Para ellos es fundamental la comunicación y el acuerdo que debe tener la Asamblea Local Ciudadana y el Registro de la Propiedad de Cantón Francisco de Orellana, si existiese la necesidad de modificar lo establecido mediante esta acta.

### 3. CLAUSURA

El señor José Angulo presidente de la Asamblea Local Ciudadana agradece la participación a todos/as los/as asistentes y clausura la reunión de trabajo, siendo las 17H30, del mismo día mes y año.

Para constancia y fe de lo actuado, firma el presidente de la Asamblea Local Ciudadana y el Registrador de la Propiedad del Cantón Francisco de Orellana, en dos actas originales.

Sr. José Angulo

**PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA  
CIUDADANA LOCAL**

Msc. Orlando Alberto Moreira M.

**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD  
CANTÓN DEL FRANCISCO DE ORELLANA**





# REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA



Hoja de Ruta de las Personas Jurídicas del GAD Municipal Francisco de Orellana del Proceso de Rendición de Cuentas del año fiscal 2025

Fase 1 FEBRERO Y MARZO	Fecha inicio	Fecha final	Fecha cumplimiento	Responsable	Observaciones
Apertura del link de rendición de cuentas 2025	1 de febrero 2026	28 de febrero de 2026	28 de febrero de 2026	Cada EPS y Adscritas	
Publicación de la información de rendición de cuentas 2025	2 de febrero 2026	28 de febrero de 2026	28 de febrero de 2026	Cada EPS y Adscritas	
Entrega de información POA, PEI, PRESUPUESTO INSTITUCIONAL, PROCESO DE CONTRATACIÓN de las EP y Adscritas a la ACLCFO	2 de febrero de 2026	18 de febrero de 2026	18 de febrero de 2026	Cada EPS y Adscritas	
Nombramiento del equipo coordinador y comisiones mixtas de las EPS y Adscritas	19 de febrero de 2026	27 de febrero de 2026	27 de febrero de 2026	ALC y EPS y Adscritas	
Entrega de las preguntas desde la ACL a las EP y adscritas	2 de marzo 2026	31 de marzo de 2026	31 de marzo de 2026	ALC	

Fase 2 ABRIL	Fecha inicio	Fecha final	Fecha cumplimiento	Responsable	Observaciones
Reuniones de elaboración y presentación del informe de rendición de cuentas y de contestación preliminar de las preguntas RC 2025	6 de abril de 2026	13 de abril de 2026	13 de abril de 2026	Cada EPS y Adscritas	Depende de la fecha de presentación de las preguntas
Visitas de obras, programas y proyectos	20 de abril de 2026	21 de abril de 2026	20 al 21 de abril de 2026	ALC	Bomberos y registro de la propiedad gestionarán el vehículo para el traslado de la ALC
Mapeo de actores (Entregar oficio a ALC con el listado de usuarios de cada institución)	20 de abril de 2026	21 de abril de 2026	20 al 21 de abril de 2026	Cada EPS y Adscritas	
Elaboración del informe preliminar y formulario de rendición de cuentas	13 de abril de 2026	29 de abril de 2026	29 de abril de 2026	Cada EPS y Adscritas	
Elaboración de la resolución de aprobación del informe y formulario preliminar de rendición de cuentas	29 de abril de 2026	29 de abril de 2026	29 de abril de 2026	Cada EPS y Adscritas	

Fase 3 MAYO	Fecha inicio	Fecha final	Fecha cumplimiento	Responsable	Observaciones
Entrega de informe y formulario preliminar de rendición de cuentas a la ALC	4 de mayo 2026	11 de mayo de 2026	11 de mayo de 2026	Cada EPS y Adscritas	Por email y entrega física
Apoyo logístico entrega de invitaciones y convocatoria abierta de la asamblea de deliberación pública de rendición de cuentas 2025	12 de mayo 2026	15 de mayo de 2026	desde el 12 de mayo al 15 de mayo 2026	Cada EPS y Adscritas	
Reunión con al ALC para elaboración del orden del día de la audiencia pública	18 de mayo 2026	18 de mayo 2016	18 de mayo de 2026	ALC	
Difusión del informe y formulario preliminar de rendición de cuentas 2025	Desde el 12 de mayo de 2026	27 de mayo de 2026	27 de mayo 2017	Cada EPS y Adscritas	
Preparación para la presentación del informe y formulario de rendición de cuentas 2025 (PPT, VIDEO cada institución)	Desde el 18 de mayo 2026	26 de mayo 2026	26 de mayo 2026	Cada EPS y Adscritas	El 26 de mayo 2026 cada EP y adscritas entregarán el video e insumos al técnico del MACCO y realizarán el reconocimiento de escenario
Asamblea de deliberación pública de rendición de cuentas 2025	27 de mayo de 2026	27 de mayo de 2026	27 de mayo de 2026	14h00	
Entrega y recolección de tarjetas por institución y entrega a la ALC	27 de mayo de 2026	27 de mayo de 2026	27 de mayo de 2026		Cada EPS y Adscritas de acuerdo al turno entregarán y recolectarán las tarjetas de los presentes y entregará al presidente de la ACL

Fase 4 JUNIO	Fecha inicio	Fecha final	Fecha cumplimiento	Responsable GADMFO	Observaciones
--------------	--------------	-------------	--------------------	-----------------------	---------------

Reunión con la Asamblea local para presentación del cumplimiento del Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos del año 2024 y Sistematización de las sugerencias y recomendaciones del año 2025	desde el 10 de junio 2026	hasta el 15 de junio 2026	15 de junio del 2026	Convocatoria ALC	
Elaboración y entrega del Plan de Trabajo de la Sugerencia y recomendaciones de rendición de cuentas 2025	16 de junio 2026	22 de junio 2026	22 de junio 2026	Cada EPS y Adscritas	
Elaboración y entrega de informe narrativo final, resolución de aprobación y formulario EXCEL de rendición de cuentas 2025 a a la ACL y al GADMFO	23 de junio 2026	26 de junio 2026	26 de junio 2026	Cada EPS y Adscritas	
Entrega formulario final CPCS de rendición de cuentas 2025 a la ACL y al GADMFO	29 de junio 2026	30 de junio 2026	30 de junio 2026	Cada EPS y Adscritas	



EMPRESAS PÚBLICAS, ENTIDADES ADSCRITAS Y YASUNI MEDIOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA

Fecha: 10/02/2028

Lugar: Jala reuniones MACCO

Hora: 16h00

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	ENTIDAD, ORGANIZACIÓN Y/O BARRIO	GÉNERO			AUTODEFINICIÓN ÉTNICA	DISCAPACIDAD		EDAD	CONTACTO	FIRMA
				M	F	GLBTI		SI	NO			
1	JOSE ANGLUO	1204258162	MACCO	X			AFRO		X	47	Telf... 0982094279 Mail...	
2	Anderson Ortega	1722936205	RPCFO	X			Mestizo		X	32	Telf... 0986519176 Mail...	
3	Danny Gaudin	1152851278	CBFO	X			Mestizo		X	43	Telf... 0982932172 Mail...	
4	Jose Luis Cisneros	1001964673	CBFO	X			Mestizo		X	51	Telf... 0989652563 Mail...	
5	Marina Ayala	170288658-2	Yasuni Medios				Mestizo				Telf... Mail...	
6	Jimmy Aguirre	220008164-0	Terminal Terrestre	X			Mestizo		X	34	Telf... 0961666939 Mail... jimmy.aguirre@terminalterrestre.gub.ec	
7	Alex Pazmino	2100706478	COCAPRODE	X			Mestizo		X	30	Telf... 0982545750 Mail... alex.pazmino@cocaprode.gub.ec	
8	Abigail Saez	0605021609	MACCO								Telf... Mail...	
9											Telf... Mail...	
10											Telf... Mail...	
11											Telf... Mail...	
12											Telf... Mail...	